ПОЛИТИКА
Публичного акционерного общества «Челябинский кузнечно-прессовый завод»
в отношении обработки персональных данных

г. Челябинск 2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Публичного акционерного общества «Челябинский кузнечно-прессовый завод» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ «О персональных данных») в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении персональных данных, которые обрабатывает Публичное акционерное общество «Челябинский кузнечно-прессовый завод» (далее – ПАО «ЧКПЗ») - оператор персональных данных (далее – Оператор). Действие Политики распространяется, в том числе, на отношения в области обработки персональных данных, возникшие до утверждения настоящей Политики.

1.3. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 152-ФЗ «О персональных данных» настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.4. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц.

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.5. Основные права и обязанности Оператора.

1.5.1. Оператор имеет право:

1) Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами, если иное не предусмотрено 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

2) Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено 152-ФЗ «О персональных данных», на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные 152-ФЗ «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязательств, предусмотренных 152-ФЗ «О персональных данных».

3) Обрабатывать персональные данные других юридических лиц в соответствии с заключенными договорами (соглашениями).

4) В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5.2. Оператор обязан:

1) Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями 152-ФЗ «О персональных данных».

2) Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями 152-ФЗ «О персональных данных».

3) Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлён, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4) В порядке, определённом федеральными органами исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий

компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

5) Ознакомить работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

1.6. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) На получение сведений, указанных в части 7 ст.14 152-ФЗ «О персональных данных», за исключением случаев, предусмотренных частью 8 ст.14 152-ФЗ «О персональных данных».

2) Требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3) Дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг.

4) Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.7. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.8. Ответственность ПАО «ЧКПЗ» за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ПАО «ЧКПЗ» в том числе заключение и исполнение договоров с контрагентами;
- исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: трудоустройство кандидатов, получение образования, повышение квалификации и продвижение по службе работников, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества предприятия, ведение кадрового и бухгалтерского учета, начисление заработной платы, предоставление в уполномоченные органы требуемых форм отчётности, предоставление сведений в налоговые органы и систему обязательного социального страхования;
- обработка персональных данных других юридических лиц в соответствии с заключенными договорами-поручениями на обработку персональных данных.
- реализации дополнительных мер социальной поддержки работников ПАО «ЧКПЗ» и членов их семей, а также пенсионеров ПАО «ЧКПЗ;
- осуществления деятельности трудовых отрядов детей и молодежи;
- выполнения требований Федерального закона от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»;
- обеспечения прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением;

- обработки входящих запросов физических лиц с целью оказания консультирования, аналитики действий физического лица на веб-сайте и функционирования веб-сайта, проведение рекламных и новостных рассылок;

- осуществления пропускного режима.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав ПАО «ЧКПЗ»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего.
- договоры (соглашения) на обработку персональных данных других юридических лиц.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Кандидаты для приёма на работу к Оператору - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- документы, удостоверяющие личность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- сведения о воинском учёте;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;

- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;

- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима, осуществления дополнительных мер социальной поддержки работников и пенсионеров ПАО «ЧКПЗ»:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- фотография;
- документы, удостоверяющие личность;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные (номера телефонов, почтовые и электронные адреса);
- номер банковского счета;
- номер банковской карты;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение и состав семьи;
- данные о регистрации брака;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий/наказаний;
- сведения о воинской обязанности;
- сведения о социальных льготах;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, в т.ч. с предыдущего места работы;
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы;
- иные персональные данные, предоставляемые в соответствии с требованиями трудового и налогового законодательства, а также для обеспечения обязательного социального страхования.

4.2.3. Члены семьи работников Оператора - для целей обеспечения предусмотренных законодательством социальных гарантий, а также осуществления мер дополнительных мер социальной поддержки работников ПАО «ЧКПЗ» и членов их семей:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- дата и место рождения;
- документы, удостоверяющие личность;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные (номера телефонов, почтовые и электронные адреса);
- сведения о социальных льготах;

- иные персональные данные, предоставляемые в соответствии с требованиями трудового и налогового законодательства, а также необходимые для предоставления мер дополнительной социальной поддержки.

4.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом ПАО «ЧКПЗ», осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- документы, удостоверяющие личность;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные (номера телефонов, почтовые и электронные адреса);
- занимая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер банковского счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом ПАО «ЧКПЗ», осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- документы, удостоверяющие личность;
- контактные данные (номера телефонов, почтовые и электронные адреса);
- занимая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.6. Несовершеннолетние дети и их законные представители – с целью организации деятельности трудовых отрядов детей и молодежи, осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- документы, удостоверяющие личность;
- контактные данные (номера телефонов, почтовые и электронные адреса);
- степень родства;
- иные персональные данные, предоставляемые для организации деятельности трудовых отрядов детей и молодежи.

4.2.7. Посетители веб-сайта Оператора - в целях обработки входящих запросов физических лиц с целью оказания консультирования, аналитики действий физического лица на веб-сайте и функционирования веб-сайта, проведение рекламных и новостных рассылок:

- фамилия, имя, отчество;
- номера контактных телефонов;
- адреса электронной почты;
- место работы и занимаемая должность;
- пользовательские данные (сведения о местоположении, тип и версия ОС, тип и версия Браузера, тип устройства и разрешение его экрана, источник откуда пришел на сайт пользователь, с какого сайта или по какой рекламе, язык ОС и Браузера, какие страницы открывает и на какие кнопки нажимает пользователь, ip-адрес).

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов,

религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

5.3. Если в соответствии с 152-ФЗ «О персональных данных» предоставление персональных данных и (или) получение оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

5.4. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.5. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, для исполнения должностных обязанностей которых необходима обработка персональных данных.

5.6. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 2.3 Политики, осуществляется путём:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных, а также представителей субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных на бумажные носители и в информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.7. Оператором и иными лицами, получившими доступ к персональным данным, не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством. Согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями Роскомнадзора.

5.8. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.9. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним,

уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создаёт необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учёт документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.10. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.10.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в ПАО «ЧКПЗ» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», а также перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения утвержденных приказом Росархива.

5.10.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.11. Случаи, при которых Оператор прекращает обработку персональных данных.

1) Выявление факта их неправомерной обработки (срок - в течение трёх рабочих дней с даты выявления).

2) Достижение целей обработки персональных данных.

3) Истечение срока действия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В таком случае, Оператор прекращает обработку персональных данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных;
- отсутствуют основания, указанные в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 152-ФЗ «О персональных данных».

5.12. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки его персональных данных, обработка прекращается в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, за исключением случаев, предусмотренных 152-ФЗ «О персональных данных». Указанный срок может быть продлён, но не более чем на пять рабочих дней. В случае продления срока прекращения обработки персональных данных, Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных

граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения (запроса) субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлён, но не более чем на пять рабочих дней. В случае продления срока предоставления запрашиваемой информации, Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, при которых имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 152-ФЗ «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении (запросе).

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены, в соответствии с требованиями 152-ФЗ «О персональных данных», все необходимые сведения, или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор

осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлёкшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлёкших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесённом правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные - в течение 30 дней;

- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение 7 рабочих дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели обработки более не требуется - в течение 30 дней.

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных;

- при отсутствии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 152-ФЗ «О персональных данных».

6.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия по уничтожению персональных данных, созданная приказом генерального директора ПАО «ЧКПЗ».

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах ПАО «ЧКПЗ».

Рег.№ 6 от 17.02.2025